

IL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DSS/7  
COMUNE CAPOFILA SCIACCA

**AVVISO PUBBLICO**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DISTRETTUALE DI AZIENDE/SOCIETA'/IMPRESE VARIE ACCREDITATE PER OSPITARE TIROCINI FORMATIVI/VOUCHER FINANZIATI A VALERE SUL PIANO DI ZONA 2018/2019 – AZIONE 1A PROGETTO LAVORANDO - **CUP E51B21004830002**

VISTA la D.D.G. n. 2469 del 04.12.2018 con la quale la Regione Siciliana, Assessorato alla Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, ha ripartito al Distretto di Sciacca – D7 le risorse finanziarie per la programmazione 2018-2019;

VISTA la Delibera n° 02 del 18 maggio 2021 con la quale il Comitato dei Sindaci del Distretto SS/7 ha proceduto a **”Approvazione Piano di Zona 2018/2019”** ;

VISTA la deliberazione n. 3 del 07.07.2021 con la quale il Comitato dei Sindaci ha proceduto all’approvazione dell’Accordo di Programma, sottoscritto poi in data 09 luglio 2021;

VISTO il Parere di Congruità definitivo sul PIANO Di Zona 2018/2019 del Distretto Socio Sanitario n.7 espresso dall’Assessorato alla Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro;

VISTA la determina n. 506 del 22/09/2021 che impegna l’intero programma di finanziamento del Piano di Zona 2018-2019 riferito al Distretto Socio Sanitario n. 7 – Comune di Sciacca Capofila;

PRESO ATTO che una quota può essere impiegata, per l’AZIONE distrettuale “LAVORANDO”

1. AZIONE “LAVORANDO”

Le finalità degli interventi di cui alla presente azione è quella di **promuovere il reinserimento di soggetti, uomini e donne, residenti nel Distretto SS/7, con problematiche di dipendenze patologiche**, in carico al Ser.T., che si trovano in una condizione di “Doppio rischio”: rischio di esclusione sociale e di esclusione dal mercato del lavoro.

L’intervento è finalizzato, attraverso l’attivazione di n. 5 tirocini formativi della durata di 6 mesi, alla promozione dell’inserimento lavorativo e della creazione d’impresa. Il soggetto accreditato, sulla base dei bisogni che emergeranno dalle valutazioni dei nuclei familiari, è tenuto a garantire, nel rispetto della legge regionale, il pagamento delle indennità economiche, nonché i servizi connessi.

**Con il presente Avviso**, il Distretto DSS/7 intende acquisire manifestazione di interesse per la FORMAZIONE DI UN ELENCO DISTRETTUALE DI AZIENDE/SOCIETA'/IMPRESE VARIE ACCREDITATE PER OSPITARE TIROCINI FORMATIVI/VOUCHER DELL’IMPORTO MASSIMO DI €. 500.00 MENSILI, FINANZIATI A VALERE SULLE RISORSE FINANZIARIE APPROVATE DAL PIANO DI ZONA 2018-2019

**AMMINISTRAZIONE ACCREDITANTE**

Comune di SCIACCA, Capofila Distretto Socio -Sanitario D7, Servizi Sociali – via Roma, 92019 Sciacca (AG) - email: servizioassistenza@comunedisciacca.it -tel.0925/20704.

Responsabile Unico procedimento: Dott. Venerando Rapisardi

L'istanza di accreditamento (All. A), corredata dagli allegati richiesti in tale modello, dovrà pervenire al Comune di Sciacca, Ente Capofila del Distretto D7, al seguente indirizzo pec: protocollo@comunedisciacca.telecompost.it oppure a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Sciacca sito in via Roma, 13 entro le ore 12,00 del 27/01/2023, avendo come oggetto:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DISTRETTUALE DI AZIENDE/SOCIETÀ/IMPRESE VARIE ACCREDITATE PER OSPITARE TIROCINI FORMATIVI/VOUCHER FINANZIATI A VALERE SULLE RISORSE FINANZIARIE APPROVATE DAL PIANO DI ZONA 2018-2019.

## OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Il servizio consiste nell'ospitare tirocini formativi/voucher destinati a soggetti in difficoltà con problematiche legate alla dipendenza di sostanze ed alcool, o altri tipi di dipendenza (es. gioco, disturbi alimentari).

Il tirocinio avrà una durata di 6 (sei) mesi, per n° 600 ore complessive. Per ogni tirocinio sarà erogato alla persona una indennità mensile pari ad € 500,00 per un importo orario di € 4,55 per max n. 100 ore mensili di attività. Importo complessivo erogabile € 3.000,00 è totalmente a carico delle risorse finanziarie approvate dal Piano di Zona 2018-2019. In caso di assenza, l'importo sarà corrisposto per il numero di ore di attività prestata.

A carico del progetto graveranno anche le spese sostenute per oneri di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro - visite mediche, ecc. - ed il pagamento delle spese sostenute per oneri assicurativi - INAIL, ecc.), secondo la normativa vigente che saranno rimborsate all'Ente accreditato nella misura max di € 500,00.

**Possono presentare domanda di accreditamento** con il Distretto DSS/7, per ospitare tirocini formativi/voucher finanziati a valere sulle risorse finanziarie approvate dal Piano di Zona 2018-2019:

1. Le Aziende/Società/Imprese che operano o intendono operare nel Distretto DSS/7;
2. Le Cooperative sociali, gli Enti no profit in genere i Raggruppamenti e i Consorzi, le Cooperative sociali (ivi comprese quelle ai sensi dell'art.381/91);

e devono possedere i seguenti requisiti:

### 1. Requisiti di ordine generale

- a) Assenza di cause di esclusione dalle procedure di aggiudicazione secondo quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Iscrizione al registro delle imprese presso C.C.I.A.A. da cui risulti la denominazione dell'impresa, l'indicazione del titolare e /o del legale rappresentante dell'impresa, che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, l'inesistenza di cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 575/65 e ss.mm.ii;

- c) Impegno all'applicazione integrale dei CCNL di settore rispetto alla normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;
- d) Rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- e) Rispetto degli obblighi in materia contributiva e previdenziale (DURC);
- f) Ove richiesto, posizione regolare rispetto agli obblighi ed agli adempimenti previsti in materia di diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili di cui alla legge 68/99 e ss.mm.ii;
- g) Esperienza comprovata per almeno un anno nella gestione delle attività all'interno delle quali saranno ospitati i soggetti in difficoltà economica per le quali si chiede l'accreditamento;
- h) Essere in regola con tutte le disposizioni di legge vigenti in materia di rapporti di lavoro ed in particolare di non avere in corso procedure per il lavoro sommerso;
- i) Avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e di igiene sul lavoro, previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento alla formazione obbligatoria prevista dal Decreto Legislativo 81/2008
- j) Dichiarazione di impegno a sottoscrivere, in caso di accreditamento, il Protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006).
- k) Per le cooperative sociali/ enti no profit in genere:
  - obbligo di presentare attestazione di revisione ovvero certificato di revisione, ai sensi della circolare 4 del 27/05/03;
  - Adozione Carta dei Servizi (da allegare)
  - Estremi dell'atto costitutivo e del relativo statuto, con indicazione della sede, durata, attività di competenza ed organi di rappresentanza con relativi estremi anagrafici e residenza;
  - Iscrizione Albo regionale, ove previsto, per l'attività svolta.

**In particolare l'Ente accreditato si impegna a:**

- a. Utilizzare il beneficiario esclusivamente per l'attività selezionata ed in affiancamento al personale dipendente;
- b. Sottoscrivere per ciascun beneficiario un "progetto personalizzato" come previsto ai sensi del punto 3 delle "Linee guida per i tirocini di orientamento formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" di cui all' Accordo tra Governo e Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22/01/2015.
- c. Impegnare il beneficiario per il numero di ore previsto dal piano personalizzato.
- d. Individuare il responsabile del tirocinio/voucher di inclusione sociale tra i propri lavoratori in possesso di requisiti idonei alla mansione nel rispetto del rapporto minimo di 1 tutor per 3 tirocinanti;
- e. Tenere un registro delle presenze;
- f. Effettuare la comunicazione obbligatoria prevista dall'art.9-bis, comma 2 del decreto legge 1/10/96 n. 510 e ss.mm.ii.

**Il Comune capofila del Distretto si impegna a:**

1. Stabilire per tramite del Servizio Sociale Professionale il numero di ore ed la durata temporale previsti per ciascun tirocinio;
2. Individuare un referente quale responsabile organizzativo del tirocinio;

3. Consegnare a ciascun tirocinante un voucher di servizio da utilizzare presso l'Azienda/società/impresa accreditata e scelta dallo stesso;
4. Liquidare all'Azienda/società/impresa scelta, l'indennità corrispondente al voucher di importo massimo di €. 500,00, da corrispondere al soggetto beneficiario impiegato nella stessa nonché rimborsare le spese sostenute per oneri di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro - visite mediche, ecc. - ed il pagamento delle spese sostenute per oneri assicurativi - INAIL, ecc.);
5. Sottoscrivere per ciascun beneficiario un "progetto personalizzato" come previsto ai sensi del punto 3 delle "Linee guida per i tirocini di orientamento formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" di cui all' Accordo tra Governo e Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22/01/2015.
6. Sottoporre a ciascun beneficiario il modulo di scelta dell'Azienda/società/impresa accreditata presso cui svolgere il tirocinio formativo/voucher in cui vengano indicate la tipologia delle attività e la sede in cui le stesse verranno svolte.

Il Comune capofila, attraverso l'Equipe Multidisciplinare, dovrà monitorare l'andamento del tirocinio, secondo un programma concordato e mediante un confronto periodico per risolvere eventuali criticità.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

1. I requisiti di cui al punto 1 possono essere auto-certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del DPR 445/00 con allegata copia valida del documento di riconoscimento del dichiarante.

L'Amministrazione accreditante, in questo caso, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di accreditamento richiesti, mediante l'acquisizione, diretta o indiretta, della necessaria documentazione.

2. La richiesta di accreditamento implica la presa visione e l'accettazione integrale del "patto di accreditamento" (All. 2) proposto senza riserva alcuna.

3. I soggetti richiedenti che intendono raggrupparsi in ATI ed RTI devono possedere singolarmente i requisiti richiesti per l'accreditamento impegnandosi alla costituzione immediata dell'ATI o della RTI.

4. La mancanza di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura di ammissione all'accreditamento dei soggetti ed in particolare determineranno l'esclusione automatica dalla procedura i seguenti accadimenti:

- L'arrivo fuori termine della domanda di iscrizione;
- La mancata presentazione di tutta la documentazione prevista, o delle dichiarazioni sostitutive o attestazioni prescritte di cui al punto 1 nonché dei requisiti di cui all'art 80 del D.Lgs.50/2016;
- Mancata allegazione di una copia valida del documento di riconoscimento del dichiarante.

5. Una Commissione tecnico amministrativa, appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze dal Dirigente 3° Settore del Comune capofila, costituita dallo stesso in qualità di presidente e da n. 2 funzionari, operanti nei Comuni del Distretto Ag 7, esperti nello specifico settore cui si riferisce il presente Avviso, in qualità di commissari, provvederà ad esaminare le domande di inserimento nell'Elenco dei soggetti accreditati.

Con Determinazione Dirigenziale del Dirigente 3° Settore del Comune Capofila verrà approvato l'Elenco delle Aziende/società/imprese accreditate per la gestione dei tirocini formativi mediante erogazione di Voucher di servizio, finanziati a valere sulle risorse finanziarie approvate dal piano di zona 2018-2019 nel Distretto Socio-Sanitario D7.

Il rapporto tra il Comune capofila e il soggetto accreditato si perfeziona con la sottoscrizione del Patto di accreditamento.

Con cadenza mensile detto elenco potrà essere integrato a seguito di presentazione di ulteriori richieste da parte degli Enti interessati.

Le istanze pervenute dopo il termine di scadenza saranno prese in considerazione nel mese successivo all'elaborazione del precedente elenco.

L'accREDITAMENTO avrà validità fino alla scadenza del termine ultimo di rendicontazione del Progetto citato in premessa, salvo eventuale verifica periodica del permanere dei requisiti che hanno dato luogo all'accREDITAMENTO stesso.

**6.** Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai Soggetti che chiedono l'accREDITAMENTO sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di accREDITAMENTO

Si precisa che il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per consentire al soggetto beneficiario una maggiore possibilità di scelta ed ha pertanto l'unico scopo di far pervenire al Distretto DSS/7 la disponibilità delle Aziende a realizzare il progetto in parola.

Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'accREDITAMENTO degli Enti economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e pertanto, non sono previste graduatorie o attribuzioni di punteggi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune Capofila all'indirizzo [www.comune.sciacca.ag.it](http://www.comune.sciacca.ag.it) e sui siti web degli altri Comuni del Distretto.

IL DIRIGENTE DEL COMUNE CAPOFILA

f.to *DOTT. VENERANDO RAPISARDI*